



**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«СЛОН КРЕДИТ»
(ТОВ «СЛОН КРЕДИТ»)**

Код ЄДРПОУ 42350798
проспект Берестейський, 90-А, м. Київ, 03062
тел. 0-800-33-03-83, e-mail: info@sloncredit.com.ua

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Директора ТОВ «СЛОН КРЕДИТ» №
1-КД від 30.04.2025

Директор Товариства

_____ Микола РОХМАНІЙКО

Набрання чинності 01.05.2025 р.

**ПРАВИЛА
надання коштів у кредит
ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«СЛОН КРЕДИТ»
(нова редакція)**



ТОВ «СЛОН КРЕДИТ» ЄДРПОУ 42350798

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЛОН КРЕДИТ» має діючу ліцензію на надання наступних фінансових послуг:

- надання коштів або банківських металів у кредит ;

1.2. Ці Правила надання коштів у кредит ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЛОН КРЕДИТ» (надалі – «Правила»), встановлюють порядок надання ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЛОН КРЕДИТ» (надалі - Товариство) виключно послуг кредитування.

Товариство не здійснює надання банківських металів у кредит.

1.3. Правила розроблені у відповідності до вимог Цивільного Кодексу України, Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», Закону України «Про захист прав споживачів», Закону України «Про електронну комерцію», Закону України «Про захист персональних даних», Закону України «Про споживче кредитування», Положення про ліцензування та реєстрацію надавачів фінансових послуг та умови провадження ними діяльності з надання фінансових послуг, затвердженого Національним Банком України, та інших нормативно-правових актів України, що регулюють порядок надання Товариством грошових коштів у кредит.

1.4. Правила набувають чинності з дати їх затвердження, якщо інше не вказано в Правилах та підлягають опублікуванню на Веб-сайті Товариства не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати та діють до дати оприлюднення Правил в новій редакції.

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

Для цілей цих Правил, нижченаведені визначення та терміни тлумачаться наступним чином:

2.1. **Веб-сайт** – сукупність даних, електронної (цифрової) інформації, зокрема об'єктів авторського права та/або суміжних прав тощо, пов'язаних між собою і структурованих у межах адреси веб-сайту з доменним ім'ям <https://sloncredit.ua> , доступ до якого здійснюється через адресу в мережі Інтернет, та який є частиною Інформаційно-комунікаційної системи Товариства;

2.2. **Заявка на отримання кредиту (Заявка)** - усне або письмове (електронне) волевиявлення Клієнта щодо необхідності отримання кредиту адресоване Товариству, що може включати суму, періодичність платежів, строк, бажаний спосіб отримання кредиту інше. Для Споживачів на Веб-сайті Товариства забезпечена можливість подання Заявки в електронній формі. Крім того, Споживач може заповнити Заявку на веб-сайті партнера Товариства (лідогенератора) або подати Заявку через кредитного посередника (за наявності). Заявка від Споживача може подаватись безпосередньо Товариству та/або партнеру Товариства та/або через кредитного посередника (за наявності);

2.3. **Інформаційно-комунікаційна система Товариства (ІКС Товариства)** – програмний комплекс, який включає Веб-сайт, Особисті кабінети Споживачів, облікову та реєструючу систему Товариства, що використовується Товариством, в тому числі, але не виключно, для укладення Кредитних договорів з Споживачами, доступ до якої забезпечується через Веб-сайт (Мобільний застосунок «SlonCredit»);

2.4. **Ідентифікація в ІКС Товариства** - електронна процедура перевірки Товариством автентичності Споживача, яка здійснюється під час кожного входу до Особистого кабінету, шляхом перевірки цифрового або алфавітно-цифрового коду, що введений Споживачем в спеціальному полі Веб-сайту, та отриманий від Товариства в повідомленні. Код, що вводить Споживач для отримання доступу в Особистий кабінет та для цілей Ідентифікації Споживача в ІКС Товариства є електронним підписом Споживача, відповідно до Закону України «Про електронну комерцію».

2.5. **Електронний документ** - документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних;

2.6. **Електронне повідомлення** - інформація, представлена в електронній формі, надана однією зі сторін іншій через ІКС Товариства та/або з використанням спеціальних форм Веб-

сайту, електронної пошти (email), смс-повідомлень (SMS), месенджерів (Viber, WhatsApp та ін.) за номерами телефонів Споживача та/або засобів зв'язку у соціальних мережах (Facebook та ін.);

2.7. **Клієнт** – будь-яка особа, в тому числі фізична особа-Споживач (крім випадків прямо передбачених цими Правилами), фізична особа - підприємець або юридична особа, яка звертається за наданням Кредиту (в т.ч. через посередника, за наявності) або користується Кредитом;

2.8. **Споживач** – фізична особа, яка звертається за наданням Кредиту до Товариства (в т.ч. через посередника, за наявності) або користується Кредитом, для задоволення особистих потреб, не пов'язаних із підприємницькою або незалежною професійною діяльністю.

2.9. **Кредит** – грошові кошти, що отримані Клієнтом від Товариства, в національній валюті України – гривні, в погодженій Сторонами сумі, на умовах строковості, платності, цільового використання та інших умов передбачених Кредитним договором;

2.10. **Кредитний договір** – укладений між Товариством та Клієнтом в письмовій (електронній) формі договір, разом з усіма додатками та додатковими угодами, що передбачає надання Товариством Клієнту Кредиту;

2.11. **Кредитний посередник** - фізична особа, фізична особа - підприємець або юридична особа, яка не виступає кредитодавцем і надає посередницькі послуги у сфері споживчого кредитування від імені, в інтересах та за дорученням Товариства або від свого імені в інтересах Товариства за безпосередньої присутності споживача;

2.12. **Мобільний застосунок «SlonCredit»** - програмне забезпечення (версія web view), призначене для роботи на смартфонах, планшетах та інших мобільних пристроях, що обслуговує оператор комунікацій (далі – мобільний пристрій), який Споживач інсталує на мобільний пристрій та за допомогою якого Споживач отримує доступ до Веб-сайту(Особистого кабінету, після проходження Ідентифікації в ІКС Товариства, в порядку передбаченому Законом України «Про електронну комерцію»);

2.13. **Одноразовий ідентифікатор** – алфавітно-цифрова послідовність, яку отримує Споживач від Товариства шляхом відправки Електронного повідомлення на засіб зв'язку Споживача наданий Товариству та який додається (приєднується) до Електронних повідомлень Споживача як підтвердження акцепту (підпису) електронних документів/правочинів та/або для входу у Особистий кабінет;

2.14. **Особистий кабінет** – захищена частина Веб-сайту, яка доступна для входу Споживачу через Веб-сайт (після його Ідентифікації в ІКС Товариства в порядку передбаченому Законом України «Про електронну комерцію», в якій Споживач має можливість укласти кредитні правочини, отримувати інформацію та документи пов'язані з наданням та обслуговуванням Кредиту (в т.ч. суму заборгованості за кредитом, строки погашення, інше), здійснювати дії щодо ініціювання продовження строку Кредиту, змінювати та надавати додаткові свої контактні дані;

2.13. **Реєстрація** – процес надання Споживачем інформації/ документів через Веб-сайт (Мобільний застосунок «SlonCredit»)/ ІКС Товариства, який включає надання та перевірку номера телефону Споживача (ідентифікація в ІКС Товариства в порядку передбаченому Законом України «Про електронну комерцію»), заповнення електронної анкети (в тому числі шляхом надання документів, що містять дані Споживача та/або надання доступу (згоди) до отримання даних Споживача з надійних джерел - системи Bank ID, Бюро кредитних історій, Державне підприємство "ДІА", Суб'єкти первинного фінансового моніторингу в межах інструменту покладання, тощо), реєстрацію банківських рахунків/платіжних карток, здійснення фотофіксації своєї особи (в т.ч. з ідентифікаційним документом в руках) (за необхідності), підтвердження ознайомлення з електронними документами шляхом обміну електронними повідомленнями з Товариством.

2.14. Інші терміни використовуються відповідно до визначень наданих в чинному законодавстві України.

3. ДОСТУП ДО ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ

3.1. Клієнт має право доступу до інформації щодо діяльності Товариства та умов надання фінансових послуг, що надаються Товариством, на умовах та в порядку, закріпленому чинним законодавством України.

3.2. Товариство безоплатно надає актуальну інформацію, у тому числі щодо своєї фінансової діяльності, шляхом її розміщення на власному Веб-сайті Товариства.

3.3. Товариство на своєму Веб-сайті/в Мобільному застосунку розміщує для Клієнтів наступну інформацію, якщо інше не передбачено законодавством України:

3.3.1. Товариство, як надавача фінансової послуги:

- найменування, місцезнаходження, контактний номер телефону, адреса електронної пошти надавача фінансових послуг та адреса, за якою приймаються скарги Клієнтів;
- відомості про відокремлені підрозділи, місця надання фінансових послуг;
- відомості про склад органів управління;
- відомості про фінансові показники діяльності, структуру власності, іншу інформацію про надавача фінансових послуг, що підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії»;
- відомості про державну реєстрацію Товариства;
- інформація про наявність у Товариства ліцензії про надання відповідної фінансової послуги та про його включення до реєстру (переліку) надавачів фінансових послуг;
- відомості про порушення провадження у справі про банкрутство, відкриття ліквідаційної процедури, застосування процедури санації до надавача фінансових послуг;
- рішення про ліквідацію/припинення надавача фінансових послуг;
- контактна інформація органу, який здійснює державне регулювання щодо діяльності надавача фінансових послуг;

3.3.2. перелік послуг та продуктів, що надаються Товариством, порядок та умови їх надання;

3.3.3. вартість, ціну/тарифи, розмір плати (проценти, винагороду) щодо продуктів залежно від виду фінансової послуги (для продуктів, які пропонуються клієнтам, що не є споживачами, така інформація може бути індивідуальною);

3.3.4. інформацію про механізми захисту прав споживачів (про можливість та порядок позасудового розгляду скарг споживачів, а також про наявність гарантійних фондів чи компенсаційних схем, що застосовуються відповідно до законодавства України щодо окремих видів фінансових послуг та/або продуктів);

3.3.5. найменування (для фізичної особи або фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) посередників (за наявності)).

3.4. Товариство на вимогу Клієнта, в тому числі шляхом розміщення на Веб-сайті та/або направлення відповідного посилання на веб-сторінку Веб-сайту Товариства, яка містить необхідну інформацію, надає таку інформацію про надавача фінансових послуг:

- відомості про фінансові показники його діяльності та економічний стан, які підлягають обов'язковому оприлюдненню;
- перелік його керівників;
- розмір часток у статутному капіталі надавача фінансових послуг, що знаходяться у власності членів його виконавчого органу, а також про структуру власності надавача фінансових послуг;
- іншу інформацію, право клієнта на отримання якої визначено законом.

3.5. Перед укладенням Кредитного договору Товариство шляхом розміщення на Веб-сайті/в Мобільному застосунку, в тому числі шляхом надання посилання на інформацію, що розміщується на Веб-сайті (веб-сторінці) та/або надання доступу до такої інформації через Особистий кабінет/Мобільний застосунок (або в інший спосіб за домовленістю з клієнтом), надає Споживачу доступ до інформації про

3.5.1. Товариство, як надавача фінансової послуги:

3.5.2. **Фінансову послугу** - загальну суму зборів, платежів та інших витрат, які повинен сплатити Клієнт, включно з податками, або якщо конкретний розмір не може бути визначений - порядок визначення таких витрат;

3.5.3. **Істотні умови Кредитного договору, включаючи:**

- мінімальний строк дії договору;
- наявність у Споживача права відмови від Кредитного договору, права розірвання, припинення договору, права дострокового виконання договору, а також порядок та наслідки реалізації таких прав;
- порядок внесення змін до Кредитного договору;

3.5.4. **Механізми захисту прав Споживачів:**

- можливість та порядок розгляду скарг та позасудового врегулювання спорів;
- наявність гарантійних фондів чи компенсаційних схем, що застосовуються відповідно до законодавства;

3.5.5. **Неможливість збільшення фіксованої процентної ставки** чи зміни порядку розрахунку змінюваної процентної ставки за Кредитним договором без письмової згоди споживача.

3.6. Товариство розміщує на своєму Веб-сайті інформацію про режим робочого часу (у т.ч. режим роботи служби клієнтської підтримки – Контакт-центру).

3.7. Перед подачею Заявки на отримання кредиту, Клієнт ознайомлюється з обов'язковою інформацією про Товариство, про порядок та умови надання фінансових послуг, з Правилами та відповідним примірним Кредитним договором, що розміщені на Веб-сайті, у тому числі з інформацією, викладеною у цих Правилах. У випадку, якщо таку Заявку Споживач подає через партнера Товариства та/або кредитного посередника, ознайомлення з інформацією, вказаною в цьому пункті Правил, здійснюється Споживачем після отримання повідомлення від Товариства щодо можливості надання кредиту.

3.8. Інформація, яка необхідна Клієнту для прийняття ним обґрунтованого та усвідомленого рішення стосовно отримання Кредиту, що розміщена Товариством на власному Веб-сайті є повною, актуальною, безоплатною та доступною для самостійного ознайомлення.

4. ПОРЯДОК ІНФОРМУВАННЯ СПОЖИВАЧА ЩОДО ПОСЛУГИ СПОЖИВЧОГО КРЕДИТУ

4.1. Товариство здійснює інформування Споживачів про послугу з надання споживчого Кредиту шляхом:

- розміщення обов'язкової інформації на Веб-сайті/в Мобільному застосунку;
- поширення реклами;
- шляхом відправлення повідомлень на обраний за згодою зі Споживачем канал для комунікацій (уключаючи смс-інформування, месенджер, електронну пошту, Особистий кабінет) під час користування Споживачем послугою споживчого кредиту.

4.2. Під час розміщення обов'язкової інформації на Веб-сайті, Товариство надає повну, точну та достовірну інформацію Споживачу щодо споживчого Кредиту з дотриманням вимог Положення про інформаційне забезпечення фінансовими установами споживачів щодо надання послуг споживчого кредитування, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 05 жовтня 2021 року № 100 (далі – Положення №100) та іншого законодавства України. Товариство забезпечує актуальність та зрозумілість цієї інформації.

4.3. Товариство під час інформування Споживача на Веб-сайті про послугу з надання споживчого Кредиту розміщує попередження про можливі наслідки згідно із законодавством України для Споживачів у разі користування цією фінансовою послугою.

4.4. Товариство під час розміщення на Веб-сайті інформації щодо отримання споживчого Кредиту, крім іншої потрібної відповідно до законодавства України інформації, розкриває таку інформацію:

1) перелік різновидів споживчих Кредитів, що надаються Товариством Споживачу;

- 2) істотні характеристики послуги з надання споживчого Кредиту за формою відповідно до Положення №100;
- 3) умови отримання акційної та інших аналогічних за змістом пропозицій, включаючи термін їх дії;
- 4) суму (ліміт), на яку (який) може бути наданий споживчий Кредит (від мінімального розміру до максимального), строк користування нею (ним) (від мінімального значення до максимального);
- 5) про наявність, перелік і вартість додаткових та/або супутніх послуг Товариства, кредитних посередників та третіх осіб, включаючи розмір платежу та базу його розрахунку, з урахуванням вимог законодавства України;
- 6) гіперпосилання на вебсторінку Веб-сайту, де розміщено умови Кредитного договору, що укладається із Споживачами та Правила;
- 7) попередження про:
- можливі наслідки для Споживача в разі користування споживчим Кредитом або невиконання ним обов'язків згідно з Кредитним договором, включаючи прострочення виконання зобов'язань зі сплати платежів, а також розмір неустойки, процентної ставки, інших платежів, які застосовуються чи стягуються в разі невиконання зобов'язання за Кредитним договором
 - те, що порушення виконання зобов'язання щодо повернення споживчого Кредиту може вплинути на кредитну історію та ускладнити отримання споживчого Кредиту надалі;
 - те, що Товариству забороняється вимагати від Споживача придбання будь-яких товарів чи послуг від Товариства або спорідненої чи пов'язаної з ним особи як обов'язкову умову надання споживчого Кредиту;
 - те, що для прийняття усвідомленого рішення щодо отримання споживчого Кредиту на запропонованих умовах Споживач має право розглянути альтернативні різновиди споживчих кредитів та фінансових установ;
 - те, що Товариство має право вносити зміни до укладених зі Споживачами Кредитних договорів тільки за згодою сторін;
 - можливість Споживача відмовитися від отримання рекламних матеріалів засобами дистанційних каналів комунікації;
 - те, що можливі витрати на сплату Споживачем платежів за користування споживчим Кредитом залежать від обраного Споживачем способу сплати;
 - те, що ініціювання Споживачем продовження (лонгації, пролонгації) строку погашення споживчого Кредиту (строку виконання грошового зобов'язання)/строку кредитування/строку дії Кредитного договору здійснюється без змін або зі зміною умов попередньо укладеного договору в бік погіршення для Споживача із зазначенням переліку та цифрового значення умов, що підлягають зміні. Дану інформацію Товариство також надає Споживачу в Особистому кабінеті;
- 8) калькулятор;
- 9) гіперпосилання на сторінку офіційного Інтернет-представництва Національного банку, на якій розміщено Державний реєстр фінансових установ;
- 10) повідомлення з рекомендацією негайного інформування Споживачем Товариства про несанкціонований доступ або зміну інформації Споживача в системах дистанційного обслуговування Товариства;
- 11) про порядок і процедуру захисту персональних даних споживачів (включаючи витяги з них);
- 12) відомості про можливість та умови дострокового розірвання договору про надання споживчого кредиту, а також спосіб такого розірвання договору, строки та умови повернення коштів.
- 4.5. Товариство здійснює інформування Споживача в частині поширення реклами з урахуванням вимог законодавства України про рекламу, споживче кредитування та про регулювання діяльності з надання фінансових послуг. Товариству забороняється під час

інформування Споживачів про умови надання споживчого Кредиту шляхом поширення реклами надавати інформацію у спосіб, що ускладнює її візуальне сприйняття.

4.6. Товариство інформує Споживача під час користування послугою з надання споживчого Кредиту шляхом відправлення на обраний за згодою зі Споживачем канал для комунікацій (уключаючи смс-інформування, месенджер, електронну пошту, Особистий кабінет) кожного разу в дату зміни строку повернення кредиту та/або суми (ліміту) споживчого Кредиту повідомлення такого змісту:

1) щодо послуги з надання споживчого Кредиту:

- дату повернення кредиту та процентів за ним (у разі зміни);

- суму (ліміт) установленого розміру кредиту та дату її (його) установлення (у разі зміни);

2) щодо послуги з надання мікrokредиту (додатково до вищезазначеної інформації) – суму до повного погашення зобов'язань за Кредитним договором (на дату відправки повідомлення), загальну кількість платежів, включаючи періодичність їх сплати та/або дати сплати.

4.7. Товариство інформує Споживача під час користування послугою з надання споживчого Кредиту про зміну строку повернення кредиту та/або його суми (ліміту) за Кредитними договорами, укладеними в Особистому кабінеті, шляхом відправлення повідомлення в Особистий кабінет з таким змістом (додатково до інформації, зазначеної в п.4.6 цих Правил):

1) детальний перелік складових загальної вартості Кредиту у вигляді графіка платежів (згідно зі строковістю, зазначеною в Кредитному договорі) у розрізі сум і дат погашення основного боргу, сплати процентів за користування Кредитом, вартості всіх додаткових та/або супутніх послуг, кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб за кожним платіжним періодом або гіперпосилання на графік платежів;

2) текст Кредитного договору, укладеного з Споживачем;

3) попередження, що продовження (лонгація, пролонгація) строку погашення заборгованості за Кредитним договором (строку виконання грошового зобов'язання)/строку кредитування/строку дії договору здійснюється без змін або зі зміною умов попередньо укладеного договору в бік погіршення для Споживача із зазначенням переліку та цифрового значення умов, що підлягають зміні.

4.8. Публічна пропозиція (оферта) Товариства, адресована невизначеному колу осіб, укласти договір (оферту) щодо надання споживчого Кредиту у вигляді публічної частини договору про надання споживчого кредиту, що укладається шляхом приєднання [далі – публічна пропозиція (оферта), публічна частина договору], розміщується Товариством на Веб-сайті. Товариство на вимогу Споживача зобов'язане надати редакцію публічної частини договору, яка була чинною на зазначену Споживачем дату

5. ВИМОГИ ДО КЛІЄНТА

5.1. Вимоги, яким має відповідати Споживач під час кожного звернення до Товариства з метою одержання Кредиту:

5.1.1. мати необхідний обсяг цивільної дієздатності та правоздатності;

5.1.2. бути резидентом України у віці від 18 років;

5.1.3. мати зареєстроване місце проживання на території України;

5.1.4. на момент подачі Заявки не бути призваним за мобілізацією, не проходити військову службу в якості військовослужбовця, резервіста, військовозобов'язаного чи співробітника СБУ та МВС України під час особливого періоду/воєнного стану;

5.1.5. мати діючий документ, що засвідчує особу;

5.1.6. володіти випущеною на власне ім'я платіжною карткою в банку, що здійснює свою діяльність на території України відповідно до чинного законодавства України;

5.1.7. діяти зі згоди другого з подружжя (за наявності);

5.1.8. перебувати у здоровому розумі та ясній пам'яті, діяти добровільно, від власного імені та у власних інтересах, повністю розуміючи значення своїх дій;

5.1.9. на момент заповнення Заявки та укладення Кредитного договору не перебувати в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння, під дією психотропних чи токсичних препаратів.

5.1.10. не перебувати в Реєстрі лудоманів;

5.1.11. інші вимоги визначені Товариством.

5.2. За результатами оцінки кредитоспроможності Споживача, Товариство має право відмовити йому в наданні Кредиту.

Відмова в наданні Кредиту можлива, зокрема, але не виключно, у таких випадках:

- вік Споживача на момент заповнення Заявки менше 18 років;
- наявність негативної кредитної історії Споживача в Бюро кредитних історій;
- при заповненні реєстраційної форми та/або Заявки вказані не достовірні та/або помилкові дані;
- відсутність довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, якщо місце реєстрації такої особи зазначене на території проведення антитерористичної операції;
- місце постійного проживання Споживача на тимчасово окупованій території України;
- відсутність діючого документу, що засвідчує особу;
- в інших випадках, передбачених процедурою оцінки кредитоспроможності Споживача.

5.3. Вимоги, яким має відповідати Клієнт, що не є Споживачем, визначаються Товариством в кожному конкретному випадку окремо, та залежать від кредитного ризику, наданого забезпечення, попиту і пропозицій, які склалися на кредитному ринку, строку користування Кредитом та інших факторів.

6. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ТА ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ КРЕДИТНИХ ДОГОВОРІВ З КЛІЄНТАМИ

6.1. При здійсненні політики кредитування, Товариство виходить з необхідності забезпечення поєднання інтересів Товариства, його учасників та Клієнтів. Товариство самостійно визначає порядок проведення кредитних операцій, розмір процентної ставки, плат і комісій за надання, управління та обслуговування Кредиту та інші умови Кредитних договорів.

6.2. Товариство надає Кредити всім суб'єктам господарської діяльності, з урахуванням стратегії та кредитної політики Товариства щодо пріоритетних сегментів кредитування, та фізичним особам, які відповідають критеріям визначеним Товариством та у відповідності до стандартизованих умов продуктів. Основними умовами надання Кредиту є: зворотність, строковість, платність та цільове використання. В окремих випадках, передбачених договором, кредити повинні бути забезпечені.

6.3. Кредити класифікуються за такими ознаками:

6.3.1. За цільовим призначенням:

- споживчі;
- підприємницькі;

6.3.2. За рівнем забезпеченості:

- незабезпечені (бланкові);
- забезпечені заставою/порукою/гарантією;

6.3.3. За методами надання:

- однією повною сумою;
- частинами, у порядку та на умовах передбачених Кредитним договором.

6.3.4. За строками погашення:

- що погашаються в кінці строку/терміну;
- що погашаються відповідно до графіка, обумовленого Кредитним договором.

6.4. Сума Кредиту, що надається Клієнту, визначається з урахуванням його кредитоспроможності/платоспроможності і може змінюватись за домовленістю сторін шляхом внесення відповідних змін до Кредитного договору.

6.5. Оцінка кредитоспроможності/платоспроможності Клієнта проводиться виходячи з оцінки впливу факторів ризику, виявлених в результаті аналізу даних щодо ідентифікації/верифікації Клієнта, його фінансового стану, для юридичних осіб - аналізу звітності, результатів діяльності та інш.

6.6. Проценти нараховуються на фактичну суму заборгованості за Кредитом, протягом строку кредиту, за методом факт/факт, або факт/365 або іншим методом визначеним договором, починаючи з дня надання Кредиту Клієнту до дати повного погашення (дата надання або дата погашення/дата погашення вказана в графіку платежів для Споживача можуть не включатися до розрахунку процентів, якщо це передбачено Кредитним договором), якщо інший порядок нарахування не встановлено Кредитним договором.

6.7. Розмір та тип процентної ставки, визначається в Кредитному договорі залежно від кредитного ризику, попиту і пропозицій, які склалися на кредитному ринку, строку користування Кредитом та інших факторів.

6.8. Кредитні взаємовідносини регламентуються Кредитними договорами, укладеними між Товариством і Клієнтом в письмовій формі:

- 1) у паперовому вигляді;
- 2) у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами, визначеними Законом України "Про електронні документи та електронний документообіг";
- 3) шляхом приєднання Клієнта до договору, який може бути наданий йому для ознайомлення у вигляді електронного документа на Веб-сайті Товариства;
- 4) в порядку, передбаченому Законом України "Про електронну комерцію".

6.9. Кредитні договори визначають взаємні зобов'язання і відповідальність сторін і не можуть змінюватися в односторонньому порядку без письмової згоди обох сторін, якщо інше не передбачено чинним законодавством України та/або самим Кредитним договором.

6.10. Кредитні договори, які укладаються Товариством, якщо інше не передбачено, повинні містити наступні умови:

- назву договору, номер, дату та місце укладення договору;
- назву, адресу та реквізити Товариства (місцезнаходження, ідентифікаційний код юридичної особи у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, відомості про внесення інформації про надавача фінансових послуг до Реєстру);
- відомості про посередника (за наявності), за переліком встановленим чинним законодавством;
- відомості про Клієнта, який отримує фінансову послугу:
 - а) для фізичної особи - відомості про місце проживання або місце перебування, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта/номер паспорта у формі картки (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);
 - б) для фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), відомості про місце проживання або місце перебування, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта/номер паспорта у формі картки (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);
 - в) для юридичної особи - найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;
- предмет договору із зазначенням виду фінансової послуги, що надається відповідно до умов договору;
- розмір фінансового засобу, зазначений у грошовому виразі, строки (термін) його внесення та умови взаєморозрахунків (якщо фінансова послуга передбачає внесення фінансового засобу у визначеному розмірі та/або строки (термін) його внесення);

- строки (термін), розмір, умови та порядок здійснення оплати за надану фінансову послугу;
- строк (термін) дії договору;
- порядок зміни умов і припинення дії договору;
- необхідність отримання додаткових чи супутніх послуг надавача фінансових послуг та/або третіх осіб, пов'язаних з отриманням фінансової послуги (за наявності);
- права та обов'язки сторін, відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання умов договору;
- порядок та умови відмови від договору про надання фінансової послуги (за наявності);
- контактні дані клієнта та надавача фінансових послуг, а також посередника (за наявності);
- порядок надання клієнту договору та додатків до нього, якщо договір укладено у формі електронного документа, а також порядок обміну повідомленнями між сторонами.

6.11. Кредитні договори, що укладаються між Товариством та Споживачем додатково до вимог зазначених в п.6.10 Правил повинні містити:

- найменування та місцезнаходження кредитного посередника (за наявності);
- тип кредиту (кредит, кредитна лінія, кредитування рахунку тощо), мета отримання кредиту;
- загальний розмір наданого кредиту;
- порядок та умови надання кредиту;
- строк, на який надається кредит;
- необхідність укладення договорів щодо додаткових чи супутніх послуг третіх осіб, пов'язаних з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту (за наявності);
- види забезпечення наданого кредиту (якщо кредит надається за умови отримання забезпечення);
- процентна ставка за кредитом, її тип (фіксована чи змінювана), порядок її обчислення, у тому числі порядок зміни, та сплати процентів;
- денна (її розрахунок) та орієнтовна реальна річна процентні ставки, загальні витрати та орієнтовна загальна вартість кредиту для споживача на дату укладення договору про споживчий кредит.
- порядок повернення кредиту та сплати процентів за користування споживчим кредитом, включно із кількістю платежів, їх розміром та періодичністю внесення, у вигляді графіка платежів (у разі кредитування у вигляді кредитування рахунку, кредитної лінії графік платежів може не надаватися);
- інформація про наслідки прострочення виконання зобов'язань зі сплати платежів, у тому числі розмір неустойки, процентної ставки, інших платежів, які застосовуються чи стягуються при невиконанні зобов'язання за договором про споживчий кредит;
- порядок та умови відмови від надання та одержання кредиту;
- порядок дострокового повернення кредиту;
- право споживача на звернення до Національного банку України у разі порушення кредитодавцем, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки), а також на звернення до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої споживачу у процесі врегулювання простроченої заборгованості.
- інші умови визначені законодавством;

6.12. Кредит може надаватись Товариством в залежності від умов Кредитного договору, таким чином:

- у безготівковій формі;
- іншим чином, що не суперечить законодавству України.

7. ОСОБЛИВОСТІ УКЛАДЕННЯ КРЕДИТНИХ ДОГОВОРІВ З СПОЖИВАЧАМИ В ЕЛЕКТРОННІЙ ФОРМІ ЧЕРЕЗ ІКС ТОВАРИСТВА (АЛГОРИТМ):

7.1. Кредитний договір з Споживачем укладається в електронній формі за допомогою ІКС Товариства, доступ до якої забезпечується через Веб-сайт (Мобільний застосунок «SlonCredit»). З метою укладення Кредитного договору, сторонами здійснюються визначені нижче дії.

7.1.1. Споживач на Веб-Сайті (в тч. шляход доступу до Веб-сайту через Мобільний застосунок «SlonCredit») обирає бажані умови кредитування, з урахуванням доступних кредитних продуктів, у тому числі суму та періодичність платежів, вказує контактні дані (мобільний номер телефону), вказує електронну адресу (за наявності) і розпочинає Реєстрацію в ІКС Товариства через Веб-сайт. При цьому, Споживач самостійно і за свій рахунок забезпечує і оплачує технічні, програмні і комунікаційні ресурси, необхідні для організації каналів доступу і підключення до Веб-сайту/ІКС Товариства.

7.1.2. Під час першого етапу Реєстрації в ІКС Товариства Споживачу надаються для ознайомлення та прийняття гіперпосилання на Правила, Публічну пропозицію на використання аналогів підписів, Згоду на обробку персональних даних та доступ до своєї кредитної історії. Споживач натискаючи відповідну клавішу, яка виражає згоду Споживача продовжувати дії в ІКС Товариства, підтверджує що ознайомлений зі змістом Правил, Публічної пропозиції на використання аналогів підписів, приймає їх в повному обсязі та надає Згоду на обробку персональних даних та на доступ до своєї кредитної історії. Приймаючи Публічну пропозицію на використання аналогів підписів, Споживач підтверджує використання з боку Товариства аналога власноручного підпису уповноваженої особи та відбитка печатки Товариства, відтворених засобами копіювання та використання зі Сторони Споживача електронного підпису одноразовим ідентифікатором як аналога власноручного підпису Споживача з метою підписання Кредитних договорів, Паспорту споживчого кредиту у випадках передбачених Законом України «Про споживче кредитування», інших документів які адресуються Товариству через ІКС Товариства та/або адресуються Споживачу у будь-який спосіб.

7.1.3. Після проходження першого етапу реєстрації, Товариство направляє Споживачу вказаними засобами зв'язку (на номер мобільного телефону) код, що є електронним підписом Споживача, який Споживач вводить в спеціальну форму. За результатами такого вводу формується Електронне повідомлення Товариству. У разі правильно вказаного коду, Товариство створює обліковий запис Споживача в ІКС Товариства та Споживач здійснює перший ідентифікований вхід до ІКС Товариства (Особистого кабінету), де продовжує Реєстрацію. При наступних входах Споживача в ІКС Товариства(Особовий кабінет) його Ідентифікація в ІКС Товариства здійснюється в порядку передбаченому Законом України «Про електронну комерцію».

7.1.4. Після входу до Особистого кабінету, Споживач продовжує Реєстрацію в ІКС, заповнюючи необхідні поля електронної анкети, надаючи згоду (доступ) Товариству на отримання від третіх осіб своїх персональних (ідентифікаційних) даних (система Bank ID, БКІ, Державне підприємство "ДІА", Суб'єкти первинного фінансового моніторингу в межах інструменту покладання, бюро кредитних історій тощо), додаючи необхідні файли, здійснюючи фотофіксацію себе та себе з документами у випадку необхідності.

7.1.5. У процесі Реєстрації в ІКС Товариства, Споживач:

- реєструє рахунки в форматі IBAN/платіжні картки для перерахування коштів та здійснення погашення кредитної заборгованості;
- має право надати персональні дані третіх осіб (в т.ч. близьких осіб) з метою інформування про необхідність виконання зобов'язань за Кредитним договором. Дані третіх осіб, що надаються Споживачем Товариству для взаємодії, фіксуються в Інформаційному повідомленні, яке підписується Споживачем разом з Кредитним договором. Інформаційне повідомлення Споживача складається за формою, що є Додатком 1 до цих Правил.

Заміна/видалення/доповнення даних третіх осіб, що надаються Споживачем здійснюється в порядку визначеному законодавством.

7.1.6. Після завершення Реєстрації, Споживач вказує бажані умови отримання кредиту (у тому числі суму та періодичність платежів) та/або підтверджує раніше вказані умови кредиту (якщо крок підтвердження умов технічно доступний споживачу) та надсилає Заявку на розгляд Товариству. Товариство повідомляє Споживача про прийняття Заявки шляхом відповідного інформаційного повідомлення у Особистому кабінеті.

7.1.7. Повторні Заявки на кредит подаються Споживачем через Особистий кабінет, вхід до якого забезпечується після ідентифікації Споживача в ІКС Товариства відповідно до Закону України «Про електронну комерцію». При цьому, перед поданням повторної Заявки Споживач може повідомити Товариство про зміну персональних даних у тому числі номеру мобільного телефону, електронної пошти та зареєструвати інші рахунки/платіжні картки для отримання коштів чи погашення кредитної заборгованості, що були надані під час Реєстрації або в процесі обслуговування. Споживач зобов'язаний повідомляти Товариство про усі зміни наданих у процесі Реєстрації або обслуговування даних у встановленому порядку. Відправляючи Заявку на отримання кредиту, Споживач підтверджує актуальність усіх наданих даних.

7.1.8. Під час подання Заявок через партнерів Товариства Споживач не формує на Веб-сайті початкову заявку на кредит з бажаними умовами кредитування. Така заявка може формуватися Споживачем на стороні партнера Товариства та передається на розгляд Товариству таким партнером, в тому числі з використанням технічних засобів зв'язку. За результатами розгляду Товариством поданої Споживачем через партнера Товариства Заявки, Товариство повідомляє Споживача про погодження Заявки шляхом відповідного інформаційного повідомлення направленою на номер мобільного телефону Споживача, зазначений в Заявці. Якщо Споживач після отримання вказаного повідомлення ініціює отримання кредиту в Товаристві, реєстрація Споживача в ІКС Товариства, створення Особистого кабінету, укладення Кредитного договору та вчинення інших дій здійснюється в загальному порядку, передбаченому цими Правилами вище.

7.1.9. Після отримання Заявки Товариство здійснює оцінку кредитоспроможності Споживача та достовірності наданої Споживачем інформації за допомогою багаторівневої автоматизованої системи прийняття кредитних рішень, використовуючи свої професійні можливості, враховуючи, зокрема, строк, на який надається споживчий кредит, суму кредиту, доходи Споживача, а також інформацію щодо виконання Споживачем зобов'язань за кредитними операціями, включаючи зобов'язання перед іншими кредитодавцями. З цією метою Товариство здійснює запити до Бюро кредитних історій та інших доступних джерел інформації. Товариство може здійснювати телефонні дзвінки за наданими Споживачем номерами телефонів з метою перевірки/уточнення наданої Споживачем інформації, результати таких дзвінків додаються до іншої інформації, яка використовується для прийняття рішення.

Інші процедури, запити та заходи, що здійснюються Товариством з метою прийняття кредитного рішення визначаються в Кредитній політиці Товариства, та інших внутрішніх документах.

7.1.10. Термін прийняття рішення складає від 1 (однієї) хвилини до 24 (двадцяти чотирьох) годин. У випадку, якщо Товариство не змогло прийняти позитивне рішення про надання Кредиту протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту подання Заявки або у випадку відмови Споживача від отримання Кредиту до отримання рішення Товариства, такі Заявки вважаються нерозглянутими та відхиляються із відповідним повідомленням Споживача та можливістю подати повторну Заявку через Особистий кабінет або партнера Товариства.

7.1.11. Після аналізу наявної інформації Товариство приймає рішення про надання Кредиту, про яке повідомляє Споживача шляхом відправки відповідного інформаційного повідомлення.

7.1.12. У разі прийняття позитивного рішення, Товариство робить Споживачу в Особистому кабінеті пропозицію укласти електронний договір (оферту) у формі Кредитного договору, що містить усі істотні умови та підписаний зі сторони Товариства аналогом власноручного

підпису уповноваженої особи Товариства та відтиску печатки Товариства відтворені засобами копіювання. У встановлених Законом України «Про споживче кредитування» випадках, перед укладенням Кредитного договору Товариство надає Споживачу для ознайомлення Паспорт споживчого кредиту, який містить інформацію та положення, що вимагаються чинним законодавством України.

7.1.13. Товариство може запропонувати укладання Кредитного договору на суму та/або строк, які відрізняються від умов вказаних у Заявці.

Інформаційна система Товариства, до моменту прийняття Споживачем пропозиції, передбачає для Споживача технічну можливість внести зміни до наданої інформації, в тому числі, але не виключно, з метою перегляду Товариством запропонованих Споживачу умов кредитування.

7.1.14. Споживач може відмовитися від пропозиції шляхом натискання на відповідні клавіши.

7.1.15. Споживач має технічну можливість зберегти текст Кредитного договору і таким чином отримати його у формі, що унеможливорює зміну його змісту.

7.1.16. У випадку готовності Споживача прийняти пропозицію (оферту), Споживач натискає відповідну клавішу, що висловлює його згоду з умовами запропонованого договору, після чого Товариство надсилає Споживачу засобами зв'язку Одноразовий ідентифікатор у вигляді коду, що є електронним підписом Споживача.

7.1.17. У момент введення коду, зазначеного в пп.7.1.16 Правил, Споживач направляє Товариству Електронне повідомлення про прийняття (акцепт) пропозиції (оферти) підписане електронним підписом Одноразовим ідентифікатором та підписує Кредитний договір.

7.1.18. Кредитний договір вважається укладеним з моменту одержання Товариством Електронного повідомлення про прийняття (акцепт) пропозиції (оферти).

На укладений між Сторонами Кредитний договір накладається кваліфікований електронний підпис уповноваженого працівника Товариства із кваліфікованою електронною позначкою часу, далі оригінальний примірник договору.

Оригінальний примірник договору направляється Споживачу у спосіб та порядку, визначені укладеним Кредитним договором..

7.1.19. Датою укладання Кредитного договору є дата одержання Товариством Електронного повідомлення про прийняття (акцепт) пропозиції (оферти). Дата та час отримання повідомлення фіксується у Кредитному договорі у розділі (РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН). В Кредитному договорі може бути передбачений інший спосіб зазначення інформації щодо підписання Кредитного договору з боку Споживача, в тому числі, але не виключно шляхом відображення даних електронного підпису Одноразовим ідентифікатором.

7.1.20. Товариство протягом 15 хвилин після одержання Електронного повідомлення про прийняття (акцепт) пропозиції (оферти) відправляє Споживачу в Особистий кабінет та/або на електронну пошту вказану Споживачем інформаційне повідомлення про підтвердження укладення Кредитного договору, в якому відображає інформацію, що вимагається відповідно до ст.11 Закону України «Про електронну комерцію», разом з яким направляє примірник Кредитного договору Споживача у формі електронного документу, що є підтвердженням отримання Споживачем свого примірника Кредитного договору.

У випадку відправлення Кредитного договору в Особистий кабінет, Споживач приймає та підтверджує, що дані Особистого кабінету є його контактними даними, які були ним зазначені під час укладення Кредитного договору та які дають можливість Споживачу переглядати укладений договір, завантажити на свій персональний комп'ютер або інший пристрій, створити копію на паперовому носії і таким чином отримати його у формі, що унеможливорює зміну його змісту.

7.1.21. Товариство зобов'язане перерахувати кошти на рахунок в форматі IBAN/платіжну картку, вказану Споживачем, у порядку та строки визначені Кредитним договором. Товариство може повідомляти Споживача про факт перерахування коштів шляхом відправки інформаційного повідомлення засобами зв'язку (на номер мобільного телефону).

7.1.22. У разі зміни наданих Споживачем даних або отримання Товариством додаткової інформації, яка може негативно вплинути на рішення про надання Кредиту, Товариство має

право відмовити Споживачу у видачі Кредиту після фактичного акцепту Сторонами Кредитного договору.

7.1.23. Текст Кредитного договору викладений українською мовою. Веб-сайт та Особистий кабінет доступні українською та російською мовами за вибором Споживача.

7.1.24. Повернення кредитної заборгованості здійснюється в порядку передбаченому Розділом 10 Правил, якщо інше не передбачено Кредитним договором та/або чинним законодавством України.

7.1.25. Форми Заявок, Кредитних договорів та інших документів в електронній формі, визначаються Товариством у встановленому ним порядку та інтегруються в ІКС Товариства. Створені/укладені в ІКС Товариства Заяви, Кредитні договори та інші документи в електронній формі є оригіналами і мають однакову юридичну силу з документами у паперовій формі.

7.1.26. У випадку, якщо Споживач втратив номер мобільного телефону, вказаний в ІКС Товариства/Кредитному договорі та/або паспорт, він зобов'язаний терміново зв'язатися з Товариством будь-яким доступним йому способом: шляхом надсилання електронного повідомлення через Особистий кабінет та/або зателефонувавши за контактними телефонними номерами Товариства, зазначеними на Веб-сайті, і виконати дії, вказані працівником Товариства.

8. ОСОБЛИВОСТІ УКЛАДЕННЯ КРЕДИТНИХ ДОГОВОРІВ З СПОЖИВАЧАМИ В ПАПЕРОВІЙ ФОРМІ :

8.1. Споживач з метою отримання Кредиту подає Товариству (партнеру Товариства або кредитному посереднику) Заявку на отримання кредиту та за необхідності свої дані або документи, що вимагаються згідно чинного законодавства України та внутрішніх регулятивних документів Товариства.

Заявка може бути усною або письмовою у вигляді листа, клопотання, заяви, анкети тощо.

На дату набрання чинності цими Правилами (нова редакція) Товариство:

- ✓ не укладає з споживачами договори споживчого кредиту в паперовій формі через залучених кредитних посередників. Інформація про залучених Товариством кредитних посередників розміщується на Веб-сайті Товариства.
- ✓ не укладає кредитні договори в паперовій формі.

8.2. За результатами оцінки кредитоспроможності Споживача та аналізу інформації/документів Споживача, Товариство приймає рішення про відмову у наданні Кредиту або про можливість укладання Кредитного договору, про яке Споживач повідомляється усно.

Товариство може запропонувати укладання Кредитного договору на суму та на строк, які відрізняються від умов вказаних Споживачем в Заявці.

8.3. У разі прийняття позитивного рішення, Товариство надає Споживачу інформацію, необхідну для порівняння різних пропозицій Товариства з метою прийняття ним обґрунтованого рішення про укладання відповідного Кредитного договору, в тому числі з урахуванням обрання певного типу кредиту.

Зазначена інформація безоплатно надається Товариством Споживачу за спеціальною формою (Паспорт споживчого кредиту), встановленою у Додатку 1 до Закону України «Про споживче кредитування», у письмовій формі із зазначенням дати надання такої інформації та терміну її актуальності.

Споживач підписує Паспорт споживчого кредиту, власноручним підписом;

Після ознайомлення с Паспортом споживчого кредиту Споживач може погодитися з умовами надання Кредиту або відмовитись.

8.4. У випадку готовності Споживача укласти Кредитний договір, Споживач підписує власноручним підписом Кредитний договір, в тому числі, але не виключно, шляхом підписання Кредитного договору складеного у вигляді єдиного документу або шляхом підписання індивідуальної частини про приєднання до умов Кредитного договору, складеного у вигляді публічної пропозиції розміщеної на Веб-сайті або шляхом підписання заяви про

акцепт Кредитного договору або в інший спосіб, що не протирічить чинному законодавству України.

8.5. Повернення кредитної заборгованості здійснюється в порядку передбаченому Розділом 10 Правил, якщо інше не передбачено Кредитним договором та/або чинним законодавством України.

9. ОСОБЛИВОСТІ УКЛАДЕННЯ КРЕДИТНИХ ДОГОВОРІВ З КЛІЄНТАМИ, ЯКІ НЕ ЯВЛЯЮТЬСЯ СПОЖИВАЧАМИ:

9.1. Укладення Кредитного договору з юридичними особами, фізичними особами-підприємцями, здійснюється при наданні Клієнтом Товариству наступних документів:

- Заявка (анкета, заява-анкета/заява про надання кредиту) Клієнта (може бути за встановленою Товариством формою);
- установчі документи Клієнта шляхом їх пошуку за кодом доступу, наданим/введеним представником Клієнта. Якщо в ЄДР немає установчих документів, Клієнт надає їх в паперовому вигляді;
- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- довідка про взяття на облік платника податків;
- патенти, ліцензії, сертифікати, дозволи, свідоцтва, якщо поточна діяльність підлягає патентуванню, ліцензуванню тощо;
- рішення (накази, протоколи) уповноважених органів (осіб) (відповідно до установчих документів та чинного законодавства України) про обрання (призначення) керівника юридичної особи (директора, голови правління тощо) та/або особи уповноваженої підписувати договори, та призначення головного бухгалтера Клієнта – для юридичних осіб;
- інші документи визначені Товариством.

9.2. Клієнт подає Товариству Заявку, в якій крім іншого вказує бажані умови кредитування, у тому числі суму та строк кредиту.

9.3. Після отримання Заявки Товариство здійснює оцінку платоспроможності/кредитоспроможності Клієнта та достовірності наданої Клієнтом інформації.

9.4. Після аналізу отриманої інформації Товариство приймає рішення про укладання Кредитного договору, про яке повідомляє Клієнта безпосередньо по телефону, або шляхом відправки відповідного повідомлення узгодженими каналами зв'язку або в інший спосіб.

9.5. Товариство може запропонувати укладання Кредитного договору на суму та строк, які відрізняються від умов вказаних у Заявці.

9.6. Товариство має право відмовитися від надання Клієнту Кредиту. Клієнт має право відмовитися від одержання Кредиту.

9.7. Надання коштів в Кредит здійснюється на платній основі. Товариство одержує від Клієнта проценти в розмірі і порядку, встановленому Кредитним договором. Товариство має право отримувати і інші плати визначені Кредитним договором, в тому числі, але не виключно комісії за надання, обслуговування, управління Кредитом та інше.

9.8. Розмір процентів та порядок їх сплати за Кредитним договором визначаються в Кредитному договорі залежно від кредитного ризику, наданого забезпечення, попиту і пропозицій, які склалися на кредитному ринку, строку користування, розміру облікової ставки та інших факторів.

9.9. Товариство не має права в односторонньому порядку збільшувати розмір процентної ставки

або інших платежів, передбачених Кредитним договором за винятком випадків, встановлених законом/Кредитним договором.

9.10. Строк надання Кредиту встановлюється за згодою Сторін та визначається у Кредитному договорі.

9.11. Розрахунки за операціями з надання Кредиту між Товариством та Клієнтом здійснюється у національній валюті України. Бухгалтерський та податковий облік операцій з надання Кредитів в Товаристві здійснюється відповідно до законодавства України.

10. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТНОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ СПОЖИВАЧАМИ, ЩО УКЛАЛИ КРЕДИТНІ ДОГОВОРИ ВІДПОВІДНО ДО РОЗДІЛУ 7-8 ПРАВИЛ.

10.1. Повернення кредитної заборгованості Споживачем, всі платежі та розрахунки, зазначені у цих Правилах та Кредитному договорі, здійснюються шляхом перерахування грошових коштів Споживачем на зазначені в Кредитному договорі та/або на Веб-сайті Товариства поточні рахунки Товариства в національній грошовій одиниці України – гривні.

10.2. При перерахуванні грошових коштів всі фінансові ризики, що пов'язані з затримкою в надходженні грошових коштів на поточний рахунок Товариства, несе Споживач.

10.3. Якщо Споживач оплатив кредитну заборгованість та/або неустойку (штраф, пеню - у разі нарахування) у розмірі більшому, ніж було встановлено, Товариство протягом 10 робочих днів із дати виникнення такої події повідомляє про це Споживача, шляхом направлення повідомлення на мобільний номер Споживача (sms-повідомлення, месенджери) та/або на електронну пошту та/або через push-сповіщення.

За фактом виявлення переоплати по Кредитному договору, Споживач має право звернутися до Товариства із заявою в паперовій або електронній формі з вимогою повернути переоплачені кошти безготівковим шляхом на зазначені в заяві реквізити рахунку. Заява Споживача з вимогою повернення переоплати складається за формою розміщеною на Веб-сайті Товариства, підписується Споживачем та направляється Товариству на поштову або електронну адресу. Письмові (електронні) заяви Споживача про повернення переоплати, з яких не можливо встановити авторство, а також усні запити, розгляду не підлягають.

10.4. Сума переоплати, отримана Товариством згідно пункту 10.3 може бути зарахована як платіж у погашення Кредиту при укладанні нових Кредитних договорів з Споживачем.

10.5. Датою фактичного повернення суми Кредиту та/або процентів так само як і датою сплати іншої заборгованості та неустойки (пеня та штрафи - у разі нарахування) вважається дата зарахування грошових коштів на поточний рахунок Товариства, якщо інші умови фактичного повернення не вказані в Кредитному договорі.

10.6. Споживач зобов'язаний вчасно повернути Товариству Кредит, сплатити проценти та неустойку (якщо така матиме місце) будь-яким доступним йому способом, зазначеним в Кредитному договорі та/або на Веб-сайті Товариства. При цьому, у разі, якщо платіжним сервісом (фінансовим посередником) встановлена окрема плата за надання послуг, Споживач зобов'язаний самостійно оплатити вартість послуги з переказу грошових коштів.

10.7. Товариство має право не прийняти платіж з мотивів неможливості ідентифікації Споживача та/або Кредитного договору, за яким відбувається сплата заборгованості.

10.8. Якщо Товариство отримало платіж, який неможливо ідентифікувати, то такий платіж не вважається отриманим до моменту його ідентифікації. Всі ризики і наслідки, пов'язані з неможливістю ідентифікувати платіж, несе Споживач.

10.9. У разі настання випадку, передбаченого п.10.8 цих Правил, Споживач протягом 3 (трьох) календарних днів має право звернутися до Товариства шляхом направлення електронного повідомлення в довільній формі з обов'язковим зазначенням: способу і приблизного часу проведення платежу (а також при здійсненні платежу через термінали самообслуговування - із зазначенням адреси терміналу, а при банківському переказі – найменування банку і відділення, місцезнаходження відділення). У темі електронного повідомлення Споживач обов'язково зазначає: номер та дату укладання Кредитного договору, прізвище, ім'я, по-батькові, РНОКПП.

10.10. У разі настання випадку, передбаченого п. 10.8 цих Правил та у випадку неможливості здійснення Споживачем дій, зазначених в п.10.9 цих Правил, – Споживач протягом 3 (трьох) календарних днів має право в телефонному режимі звернутися до відповідального працівника Товариства та зазначити коректне «призначення платежу». В даному випадку Товариство на свій розсуд приймає рішення стосовно прийняття/неприйняття платежу Споживача.

10.11. У випадку зміни особистих даних та/або банківських реквізитів, зазначених в Кредитному договорі, Сторони зобов'язані повідомити одна одну способом вказаним в Кредитному договорі.

10.12. Видача Кредиту або здійснення Товариством інших дій, пов'язаних із видачею, не призводить до виникнення в Товариства обов'язків як податкового агента стосовно Споживача як платника податків.

11. РЕСТРУКТУРИЗАЦІЯ

11.1. За Кредитним договором, укладеним з Клієнтом, Товариство має право, але не обов'язок, проводити реструктуризацію зобов'язань.

11.2. У випадку неможливості виконання узятих на себе зобов'язань у повному обсязі та у встановлений термін, Сторони можуть ініціювати реструктуризацію заборгованості шляхом укладення додаткового договору до Кредитного договору. Такий додатковий договір може містити умови про повне або часткове списання(призупинення нарахування) процентів та неустойки, встановлення графіка погашення простроченої заборгованості, рефінансування боргу, тощо.

11.3. В такому додатковому договорі мають бути визначені нові істотні умови та порядок повернення Кредиту.

11.4. Реструктуризація зобов'язань проводиться в порядку та на умовах, передбачених додатковим договором.

12. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

12.1. Всі спори та суперечки щодо укладання, виконання, розірвання, зміни, припинення, визнання недійсним повністю або частково Кредитного договору, а також з будь-яких інших питань, що стосуються цих Правил або Кредитного договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів між Сторонами.

12.2. З метою оперативного вирішення питань, визначених п.12.1. цих Правил, а також для своєчасного отримання необхідної інформації, Клієнт може звернутися до Товариства будь-яким зручним йому способом, зокрема:

- електронним листом за адресою info@sloncredit.com.ua
- листом на поштову адресу Товариства: 03062, м.Київ, проспект Берестейський 90-А
- за телефоном 0800-330-383 (безкоштовно по Україні),
- повідомленням у веб-чат на Веб-сайті Товариства <https://sloncredit.ua> та ін.

12.3. Товариство відповідає на звернення Клієнтів протягом встановленого законодавством строку у тому ж форматі, у якому такі звернення та пропозиції були отримані Товариством, у разі якщо інший порядок не вказаний у зверненні або у внутрішньому регулятивному документі Товариства, що регулює порядок розгляду звернень громадян, який оприлюднений на Веб-сайті Товариства.

12.4. Якщо Сторони не можуть дійти згоди зі спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір підлягає розгляду у судовому порядку, згідно чинного законодавства України.

13. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО НИХ

13.1. Правила затверджуються наказом Директора Товариства або іншою уповноваженою особою та набувають чинності з дати затвердження, якщо інша дата не вказана в Правилах та підлягають розміщенню Товариством на Веб-сайті Товариства не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності з вказівкою на таку дату.

13.2. Правила діють включно до дати оприлюднення Правил в новій редакції, які розміщуються на Веб-сайті для ознайомлення всіма зацікавленими особами.

13.3. Кожна редакція Правил з будь-якими змінами та доповненнями до них, поширюється на Кредитні договори, що укладаються після набуття чинності новою редакцією Правил.

14. ПОРЯДОК ЗБЕРІГАННЯ ДОГОВОРІВ ТА ІНШИХ ДОКУМЕНТІВ, ПОВ'ЯЗАНИХ З НАДАННЯМ КРЕДИТУ

14.1. Зберігання інформації про Клієнтів Товариства, укладені Кредитні договори та інші документи, які пов'язані з наданням Кредиту, забезпечується шляхом адміністрування відповідних відомостей в обліковій системі Товариства, що функціонує в електронному вигляді з використанням ІКС Товариства.

14.2. Товариство здійснює реєстрацію Кредитних договорів шляхом ведення журналу обліку укладених і виконаних Кредитних договорів та карток обліку укладених та виконаних Кредитних договорів, які містять інформацію, необхідну для ведення бухгалтерського обліку відповідних фінансово-господарських операцій. Товариство веде такий облік в електронному вигляді з обов'язковою можливістю роздрукування інформації на будь-який момент, а також забезпечує можливість відновлення втраченої інформації в разі виникнення будь-яких обставин непереборної сили.

14.3. Після укладення між Сторонами Кредитного договору, Кредитний договір разом з усіма додатками та додатковими угодами зберігаються в Товаристві протягом 5 років після їх виконання. 14.4. Кредитні договори укладені з Споживачами через ІКС Товариства зберігаються в електронному вигляді в ІКС Товариства шляхом використання відповідного програмного забезпечення, що забезпечує їх збереженість та можливість роздрукування за необхідністю у будь-який час..

14.5. Кредитні договори, що укладені з Клієнтами/Споживачами – в паперовому вигляді, шляхом формування кредитних справ.

14.6. Товариство зберігає укладені Кредитні договори та інші документи, пов'язані з наданням фінансової послуги у порядку, який дає можливість відновлення втраченої інформації у разі виникнення будь-яких обставин непереборної сили.

15. ПОРЯДОК ДОСТУПУ КЛІЄНТІВ ДО ДОКУМЕНТІВ ТА ІНШОЇ ІНФОРМАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНОЇ З НАДАННЯМ КРЕДИТУ

15.1. При організації роботи Товариство вживає заходи щодо забезпечення захисту інформації при наданні Кредитів - інформаційної безпеки, яка проявляється у належному збереженні конфіденційної інформації та комерційної таємниці.

15.2. Клієнт має право доступу до інформації, пов'язаної із наданням Кредиту, в порядку та обсягах, закріплених законодавством України та цими Правилами.

15.3. Товариство відповідно до вимог чинного законодавства розкриває:

- фінансову та консолідовану фінансову звітність, яка складається та подається відповідно до законодавства;
- звітні дані (інші, ніж фінансова звітність), що складаються та подаються відповідно до вимог законів з питань регулювання ринків фінансових послуг та прийнятих згідно з такими законами нормативно-правових актів органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг;
- інформацію, що надається Клієнтам відповідно до статті 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії».
- іншу інформацію, розкриття якої вимагає діюче законодавство України.

15.4. Товариство забезпечує доступність інформації, розміщеної на Веб-сайті відповідно до статті 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії », не менше ніж за останні три роки.

16. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ ЩОДО ДОТРИМАННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ТА ВНУТРІШНІХ РЕГЛАМЕНТУЮЧИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИ ЗДІЙСНЕННІ ОПЕРАЦІЙ З НАДАННЯ КРЕДИТІВ

16.1. Процедури внутрішнього контролю здійснюються працівниками Товариства в межах своїх функціональних обов'язків, встановлених відповідними посадовими інструкціями та/або іншими внутрішніми документами Товариства.

16.2. Товариство застосовує заходи контролю з метою:

- ✓ запобігання порушень - шляхом запобігання недоліків/невідповідностей/порушень (уключаючи визначення правил проведення кредитних операцій та їх контролю);
- ✓ виявлення порушень - шляхом виявлення недоліків/невідповідностей/порушень (уключаючи подвійний або автоматизований контроль за проведення кредитних операцій);

16.3. Процедури внутрішнього контролю в Товаристві включають:

- ✓ багаторівневий контроль за процедурою оформлення кредитних операцій.
- ✓ контроль керівників підрозділів, включає контроль за виконанням працівниками своїх функціональних обов'язків;
- ✓ контроль директора Товариства за роботою (діяльністю) структурних підрозділів Товариства;
- ✓ контроль Головного ризик-менеджера, Головного комплайнс-менеджера, за роботою бізнес підрозділів Товариства;
- ✓ внутрішній аудитор здійснює незалежну оцінку ефективності функціонування бізнес підрозділів, Головного ризик-менеджера та Головного комплайнс-менеджера;
- ✓ контроль власника Товариства за діяльністю директора Товариства, Головного ризик-менеджера, Головного комплайнс-менеджера, внутрішнього аудитора;
- ✓ контроль за наданням доступу до ІКС Товариства, включаючи санкціонування доступу до комп'ютерних програм та даних, електронних систем, баз даних та програмного забезпечення, що забезпечують проведення кредитних операцій;
- ✓ контроль за наданням дозволів та підтверджень на здійснення кредитних операцій Товариства, що включає встановлення порядку розподілу повноважень під час здійснення операцій (забезпечення функції послідконтролю, крім автоматизованих операцій) та виконання угод згідно з внутрішніми процедурами та наданих доступів;
- ✓ контроль за відповідністю відображення всіх кредитних операцій Товариства, що включає контроль за дотриманням порядку здійснення операцій, та виконанням угод, їх належним відображенням у бухгалтерському обліку, фінансовій та статистичній звітності, інформуванням керівників відповідних підрозділів та Директора про виявлені порушення, помилки і недоліки;
- ✓ контроль за оформленням облікових документів уповноваженими працівниками;

16.4. Модель трьох ліній захисту, що впроваджена в Товаристві, є основою функціонування системи внутрішнього контролю та включає:

- Перша лінія захисту складається з відповідальних структурних підрозділів Товариства (бізнес-підрозділів Товариства), які:
 - здійснюють підготовку, перевірку, погодження правил, процедур, внутрішніх документів Товариства, правочинів, тощо з питань кредитування Клієнтів;
 - забезпечують управління ризиками в межах своїх повноважень;
 - здійснюють первинний (самоконтроль) і подальший контроль результатів виконання контрольних процедур, визначених внутрішніми документами Товариства.
- Друга лінія захисту включає Головного комплаєнс-менеджера та Головного ризик-менеджера, які:
 - Здійснюють впровадження політик, порядків, процедур Товариства з питань управління ризиками Товариства (кредитний, операційний, комплайнс-ризик та ризик ліквідності);
 - здійснюють моніторинг ефективності впроваджених контрольних процедур першої лінії захисту;
 - проводять вибіркові перевірки (не рідше одного разу на квартал);
 - здійснюють аналіз виявлених порушень та реєстрацію інцидентів;
 - формують та впроваджують рекомендації щодо усунення виявлених недоліків.
- Третьою лінією захисту в Товаристві є Внутрішній аудитор, який:

- здійснює незалежну оцінку ефективності внутрішнього контролю першої та другої ліній захисту;
- перевіряє повноту, достовірність та обґрунтованість процедур контролю;
- надає рекомендації щодо вдосконалення системи внутрішнього контролю.

17. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПОСАДОВИХ ОСІБ, ДО ПОСАДОВИХ ОBOB'ЯЗКІВ ЯКИХ НАЛЕЖИТЬ РОБОТА З КЛІЄНТАМИ, УКЛАДАННЯ ТА ВИКОНАННЯ КРЕДИТНИХ ДОГОВОРІВ

17.1. Посадові особи Товариства, до обов'язків яких належить безпосередня робота з Клієнтами, укладання та виконання договорів, зобов'язані:

- виконувати свої посадові обов'язки згідно посадових інструкцій, цих Правил та внутрішніх нормативних документів Товариства;
- керуватись у своїй роботі чинним законодавством України;
- надавати органам контролю Товариства документи, необхідні для перевірки відповідності здійснення ними своїх посадових обов'язків;
- не завдавати шкоди інтересам Товариства, не порушувати прав та інтересів клієнтів Товариства;
- нести встановлену законом відповідальність за невиконання та неналежне виконання своїх посадових обов'язків.

17.2. Посадові особи, до обов'язків яких належить безпосередня робота з Клієнтами, укладання та виконання договорів, несуть відповідальність:

- за неналежне виконання або невиконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією - у межах, визначених чинним трудовим законодавством України;
- за правопорушення, здійснені у процесі своєї діяльності - у межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством України;
- за нанесені Товариству матеріальні збитки - у межах, визначених чинним трудовим та цивільним законодавством України.

17.3. В Товаристві визначено чіткий розподіл обов'язків, повноважень та відповідальності між органами управління Товариства, його структурними підрозділами, між працівниками Товариства, з метою уникнення їх дублювання та забезпечення контролю, в тому числі забезпечення 3-х ліній захисту, відповідно до законодавства та внутрішніх документів Товариства;

17.4. В Товаристві забезпечений подвійний контроль, який полягає в дотриманні правила “двох рук” під час здійснення операцій Товариства та відповідно до якого здійснення та облік операцій не може належати до повноважень однієї особи, крім автоматизованих операцій, де ініціювання і контроль операції забезпечується автоматизовано на рівні програмного забезпечення.

18. ОПИС ЗАВДАНЬ, ЯКІ ПІДЛЯГАЮТЬ ВИКОНАННЮ ПІДРОЗДІЛАМИ ТОВАРИСТВА

18.1. Завданням Директора Товариства є управління поточною діяльністю Товариства, розробка напрямків та найбільш ефективних способів надання Кредитів.

18.2. Завданням Головного бухгалтера та бухгалтерії є коректне відображення операцій з надання Кредитів на підставі укладених Кредитних договорів з урахуванням вимог чинного законодавства України.

18.3. Завданням Головного ризик-менеджера та Головного комплайнс -менеджера (ССО, СРО та підпорядкованих підрозділів) є забезпечення незалежного контролю, моніторингу та методологічної підтримки бізнес-підрозділів Товариства з метою ефективного управління ризиками, дотримання регуляторних вимог та впровадження політик, порядків, процедур Товариства.

18.4. Завданням внутрішнього аудитора є нагляд за поточною діяльністю Товариства, контроль за дотриманням всіма підрозділами та відділами Товариства законодавства, що регулює процес надання фінансових послуг Товариством.

18.5. Завданням працівників юридичного відділу є аналіз правових аспектів операцій з надання фінансових послуг, контроль за дотриманням норм чинного законодавства при укладенні договорів, розгляд звернень, скарг Клієнтів, здійснення захисту прав та інтересів Товариства правовими засобами.

18.6. Завданням відділу кредитних ризиків та відділу андеррайтингу є розробка та впровадження комплексної багаторівневої системи прийняття кредитних рішень, аналіз та перевірка інформації наданої Клієнтами, оцінка фінансово-кредитних ризиків фінансових операцій Товариства, аналіз фінансово-економічного стану Клієнтів, аналіз кредитоспроможності/платоспроможності Клієнтів.

18.7 Завданням відділу по роботі з простроченою заборгованістю – є інформування Клієнтів про стан та порядок погашення простроченої заборгованості за Кредитними договорами, погодження з Клієнтами умов погашення простроченої заборгованості.

18.8. Завданням сектору обслуговування Клієнтів - є консультування Клієнтів з питань отримання Кредитів та виконання зобов'язань Клієнтів за діючими Кредитними договорами, надання пропозицій Клієнтам щодо Кредитів, інформування про умови надання Кредитів та діючі акції.

18.9. Завданням відповідального працівника за проведення внутрішнього фінансового моніторингу Товариства є недопущення використання Товариства для легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансування тероризму, у відповідності до вимог Правил проведення фінансового моніторингу Товариства та чинного законодавства України.

19. ІНШІ УМОВИ

19.1. Умови Кредитного договору, а також вся інформація, отримана Сторонами у зв'язку з укладанням або його виконанням, належить до інформації з обмеженим доступом та може бути розкрита за взаємною згодою Сторін або в інших випадках, передбачених Кредитним договором, цими Правилами або чинним законодавством України.

19.2. Ознайомившись з цими Правилами, інформацією на Веб-сайті, Клієнт погоджується з тим, що він отримав від Товариства в повній мірі достовірну інформацію, яка може бути необхідною для прийняття рішення стосовно отримання Кредиту.

Інформаційне повідомлення споживача!

Я, _____ (далі – споживач), цим повідомленням передаю ТОВ «СЛОН КРЕДИТ» (далі – Товариство) персональні дані третіх осіб (в т.ч. близьких осіб) з метою інформування про необхідність виконання мною зобов'язань за Договором про надання споживчого кредиту № _____ від _____ року (далі – Договір):

тел: _____, (за наявності також вказується ім'я/ ступінь рідства/ інші деталі відносин);

тел: _____, (за наявності також вказується ім'я/ ступінь рідства/ інші деталі відносин);

тел: _____, (за наявності також вказується ім'я/ ступінь рідства/ інші деталі відносин);

(зазначається необхідна кількість даних, без обмежень)

надалі разом – треті особи.

Цим підтверджую, що:

- у випадку допущення мною прострочення виконання зобов'язань за Договором, третім особам може бути передана інформація про укладення Договору, його умови, стан виконання, наявність та розмір простроченої заборгованості (розмір кредиту, процентів за користування кредитом, розмір комісії та інших платежів, пов'язаних з отриманням, обслуговуванням і поверненням кредиту), розмір неустойки та інших платежів, що стягуються в разі невиконання зобов'язання за Договором або відповідно до законодавства України;

- мною попередньо узгоджено з кожною із вказаних третіх осіб передачу їх даних Товариству та їх обробку для забезпечення взаємодії за Договором та отримано від кожного з них окрему згоду на таку передачу (обробку) та взаємодію;

- мені відомо про передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України відповідальність за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення ним конфіденційної інформації про третіх осіб, персональні дані яких будуть передані Товариству в процесі укладання, виконання та припинення Договору;

- у випадку відступлення прав вимог за Договором та/або залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості за Договором, право на взаємодію з третіми особами будуть мати відповідно новий кредитор та/або колекторська компанія, з урахуванням наданих мною підтверджень та інших даних зазначених в цьому інформаційному повідомленні.

Перелік персональних даних, що можуть оброблятися Товариством та/або новим кредитором (за наявності) та/або колекторською компанією(за наявності):

Щодо споживача – стать, прізвище, ім'я, по-батькові, дані та фотографії ідентифікаційного документа, реєстраційний номер облікової картки платника податків, дата та місце народження, особисті фотографії та/або відео-запис(фотофіксації) споживача (в тому числі, але не виключно з документом, що посвідчує особу), громадянство, адреса фактичного проживання та реєстрації, сімейне, соціальне, майнове становище, освіта, професія, займані посади, найменування та реквізитів роботодавця або навчального закладу, доходи, номери контактних телефонів, адреси електронної пошти, голосові записи, місця роботи, IP адреси, платіжні дані, дані, що містяться у звітах бюро кредитних історій, дані, що передаються банками (іншими особами) під час здійснення Товариством (новим кредитором) процедур ідентифікації/верифікації споживача, дані що містяться в укладених правочинах, дані третіх осіб, в тому числі близьких осіб, що надані споживачем для взаємодії за Договором.

Щодо третіх осіб – номери телефонів, адреса електронної пошти та інші засоби зв'язку, прізвище, ім'я по батькові, дата народження, місце проживання або перебування, ступінь відносин/рідства із споживачем, сімейний стан, РНОКПП.

Перелік персональних даних, що можуть збиратися в процесі взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості - дані, які були озвучені під час безпосередньої взаємодії, викладені у заявах/скаргах направлених Товариству та/або новому кредиту та/або колекторській компанії.

Підписано електронним підписом одноразовим ідентифікатором (номер ідентифікатора, /ПІБ/дата)